

**Государственное автономное учреждение здравоохранения
Республики Крым
«Стоматологическая поликлиника г. Феодосии»**

П Р И К А З

27.12.2023 г.

№ 152

*Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в
Государственном автономном учреждении
здравоохранения Республики Крым
«Стоматологическая поликлиника г. Феодосии»
на 2024-2026 годы*

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 14.04.2020 г. № 460, Законом Республики Крым от 22.07.2014 г. № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Государственном автономном учреждении здравоохранения Республики Крым «Стоматологическая поликлиника г. Феодосии» на 2024-2026 годы (далее – План).

2. Заместителю главного врача по административно – хозяйственной части - Лынный Т. Н., юрисконсульту – Фаренюку И.В., специалисту по кадрам – Расновская В.В.:

2.1. Ознакомить всех работников учреждения с утвержденным Планом и обеспечить полное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.

2.2. Представлять ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом отчеты о проделанной работе;

2.3. Ежегодно до 20 декабря представлять доклад о результатах выполнения мероприятий, предусмотренных Планом.

3. Настоящий приказ довести до сведения лиц, в части их касающейся.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Л.О. Макарова

Приложение к приказу ГАУЗ РК
«Стоматологическая поликлиника г Феодосии»
от 27.12.2023 г. № 152

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Государственном автономном учреждении здравоохранения Республики Крым
«Стоматологическая поликлиника г. Феодосии» на 2024-2026 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Осуществление комплекса организационных и практических мероприятий по противодействию коррупции	В течение 2024 – 2026 годов	Главный врач, Юрисконсульт
1.2.	Предоставление докладов о проделанной работе по противодействию коррупции	Ежегодно до 20 декабря	Юрисконсульт, Зам. главного врача по АХЧ
1.3.	Осуществление взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Республики Крым и органами местного самоуправления	В течение 2024 – 2026 годов	Главный врач, Юрисконсульт, Зам. главного врача по АХЧ
1.4.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) руководства	Ежеквартально	Главный врач, Юрисконсульт
1.5.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции	Ежеквартально	Главный врач, Юрисконсульт
1.6.	Обеспечение привлечения комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов для выработки мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение 2024 – 2026 годов	Юрисконсульт
2. Организация работы по противодействию коррупции			
2.1.	Осуществление контроля, мониторинг информации и отчётов по выполнению плана мероприятий противодействия коррупции,	Один раз в полугодие	Главный врач
2.2.	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов ,устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	III квартал (ежегодно)	Главный врач, Юрисконсульт
2.3.	Проведение проверок (аудита) целевого и эффективного использования материальных и финансовых средств бюджета учреждения	ежеквартально	Главный врач, Юрисконсульт
2.4.	Осуществление контроля качества предоставляемых услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	Ежегодно	Главный врач
2.5.	Осуществление контроля за проведением внутреннего контроля и аудита	Ежегодно	Главный врач
2.6.	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в учреждении, мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков, либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно – опасных функций	II квартал (ежегодно)	Главный врач, Юрисконсульт

2.7.	Организация доведения до лиц, замещающие отдельные должности на основании трудового договора, положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, а также по негативному отношению к дарению подарков работникам в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	III квартал (ежегодно)	Главный врач, Юрисконсульт
2.8.	Предоставление в сектор по противодействию коррупции и контрольно-ревизионной работы управления правовой работы и лицензирования информации и отчётов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчётным	Юрисконсульт, Зам. главного врача по АХЧ
2.9.	Организация направления персонала учреждения на повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции	В течение 2024 – 2026 годов	Главный врач, Инспектор по кадрам
3. Усиление антикоррупционной составляющей в кадровой работе			
3.1.	Мониторинг соблюдения персоналом учреждения Кодекса этики и служебного поведения	В течение 2024 – 2026 годов	Главный врач, Зам. главного врача по АХЧ
3.2.	Осуществление контроля и обеспечение предоставления руководством учреждения, их заместителями и главным бухгалтером сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Январь – Апрель (ежегодно)	Главный врач, Юрисконсульт, специалист по кадрам
3.3.	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Май (ежегодно)	Главный врач, Юрисконсульт, специалист по кадрам
3.4.	Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора и лицами, замещающими их	При поступлении сведений	Главный врач, Юрисконсульт
3.5.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемых гражданами, указанными в п. 3.2. настоящего Плана	При наличии оснований	Главный врач, Юрисконсульт
3.6.	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальном сайте подраздела «противодействие коррупции», в котором предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а так же методические материалы для работников и граждан	В течение 2024 – 2026 годов	Главный врач, Юрисконсульт
3.7.	Обеспечение открытости деятельности учреждения, включая внедрение мер общественного контроля	В течение 2024 – 2026 годов	Главный врач, Зам. главного врача по АХЧ
3.8.	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и иных служебным помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов) антикоррупционной направленности	В течение 2024 – 2026 годов	Зам. главного врача по АХЧ
3.9.	Обеспечение представления руководителем, его заместителями, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством здравоохранения РК, а так же лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности	В течение 2024 – 2026 годов	Главный врач, Зам. главного врача по АХЧ
3.10	Осуществление анализа деклараций, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством здравоохранения РК, а так же лицами, замещающими указанные должности, относительно возможной личной заинтересованности	В течение 2024 – 2026 годов	Юрисконсульт, специалист по кадрам
3.11	Осуществление анализа наличия у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов	В течение 2024 – 2026 годов	Юрисконсульт, специалист по кадрам
3.12	Осуществление проведения контроля за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 25.02.2015 г. № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым» о принятии нормативных правовых актов и их актуализации	В течение 2024 – 2026 годов	Главный врач, Юрисконсульт

3.13	Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению руководящим составом учреждения ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в т.ч. ограничений, касающихся получения подарков.	В течение 2024 – 2026 годов	Юрисконсульт
3.14	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Минздрава РК сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководящим составом учреждения, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Минздрава РК.	Ежегодно до 14 мая	Юрисконсульт, специалист по кадрам
3.15	Обеспечение уведомления руководящим составом учреждения о выполнении иной оплачиваемой работы, установленного Федеральным законом от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» и законом РК от 25.05.2014 г. № 7-ЗРК «О государственной гражданской службе Республики Крым	В течение 2024 – 2026 годов	Юрисконсульт, специалист по кадрам
3.16	Обеспечение уведомления руководящим составом учреждения о фактах обращения с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2024 – 2026 годов	Юрисконсульт
3.17	Обеспечение деятельности комиссии в учреждении по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	В течение 2024 – 2026 годов	Юрисконсульт
3.18	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются представители руководства учреждения и принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение 2024 – 2026 годов	Юрисконсульт, м по кадрам
3.19	Внедрение в деятельность кадровых служб компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения «Справки БК» и «Справки ГС» в целях проверки достоверности и полноты представляемых руководящим составом учреждения, их супругами и несовершеннолетними детьми сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также мониторинга и автоматизированного анализа сведений об источниках их доходов	В течение 2024 – 2026 годов	Юрисконсульт, специалист по кадрам
3.20	Обеспечение осуществления контроля за расходами руководящего состава учреждения, включенные в перечни, утверждённые нормативными правовыми актами Республики Крым	В течение 2024 – 2026 годов	Юрисконсульт, специалист по кадрам
4. Организация взаимодействия учреждения с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции			
4.1.	Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности Министерства здравоохранения Республики Крым на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Крым	В течение 2024 – 2026 годов	Юрисконсульт, специалист по кадрам
4.2.	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан по телефонам «горячей линии» Минздрава РК на наличие сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	В течение 2024 – 2026 годов	Юрисконсульт, специалист по кадрам
4.3.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации, с последующим рассмотрением результатов организованных проверок	В течение 2024 – 2026 годов	Юрисконсульт, специалист по кадрам
4.4.	Организация антикоррупционной пропаганды, информирование персонала учреждения о выявленных фактах коррупционного поведения и о принятых мерах	В течение 2024 – 2026 годов	Юрисконсульт, специалист по кадрам
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования имущества, закупок товаров, работ, услуг			
5.1.	Обеспечение контроля в сфере закупок в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги условиям договора/контракта	Один раз в квартал	Главный врач, Юрисконсульт, Зам. главного врача по АХЧ
5.2.	Осуществление анализа информации об участниках закупок на предмет аффилированных связей с членами комиссий по осуществлению закупок, а также контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком	В течение 2024 – 2026 годов	Главный врач, Юрисконсульт

5.3.	Информирование соответствующих подразделений МВД РК и УФАС по РК о выявленных в заявках участников закупок недостоверных сведений или о возможном наличии сговора участников закупок в целях заключения договора/контракта по завышенной цене	При выявлении	Главный врач, Юрисконсульт
5.4.	Осуществление анализа: - практика обжалования закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения в контрольных органах; - отмены закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов; - судебной практики по обжалованию решений и предписаний контрольных органов;	Ноябрь (ежегодно)	Главный врач, Юрисконсульт
6. Антикоррупционный мониторинг			
6.1.	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции	Один раз в квартал до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Главный врач, Юрисконсульт